

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №23 «Лучик»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об инновационной деятельности**

**г. Саянск**

Принято  
На Общем собрании трудового коллектива  
Протокол №\_\_1\_\_\_\_  
от «\_30\_» \_\_08\_\_\_\_ 20\_24\_\_ г  
с учетом мотивированного мнения выборного  
профсоюзного органа

Утверждено  
Приказом муниципального  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №23 «Лучик»  
от «\_30\_» \_\_08\_\_\_\_ 20\_24\_\_ г  
№ 116/23-26-319/1

Педагогическом совете  
протокол № 01 от «30» августа 2024 г

Согласовано  
Председатель профсоюзной организации  
Г.В. Судакова

## **Положение**

**г. Саянск**

### **об инновационной деятельности**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 23 «Лучик» (далее - учреждение) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Уставом и определяет порядок разработки и реализации инновационной деятельности в учреждении, ее этапы, приоритетные направления развития, формы распространения инновационного опыта.

1.2. Реализация инновационной деятельности является одним из механизмов повышения эффективности деятельности учреждения и повышения качества дошкольного образования.

1.3. Инновационная деятельность ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ учреждения.

1.4. Не допускается реализация в учреждении инновационной деятельности, в ходе которой может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью воспитанников и педагогов.

#### **2. Цель и задачи инновационной деятельности**

2.1. Основной целью инновационной деятельности учреждения является повышение качества дошкольного образования.

2.2. Задачами инновационной деятельности являются:

- способствовать формированию у педагогического коллектива инновационного мышления, восприятия и использование их в профессиональной деятельности, развивать способности адекватно воспринимать педагогические новшества;
- формировать инновационный потенциал педагогических кадров - совокупность социокультурных и творческих характеристик личности педагога, которые выражаются в готовности совершенствовать педагогическую деятельность, вносить новые идеи,

- моделировать их в своей практической деятельности;
- совершенствовать необходимые для инновационной деятельности личностные качества (работоспособность, стрессоустойчивость, высокий эмоциональный статус, готовность к творчеству) и специальные качества (знание и использование новых технологий и методов обучения, умение проектировать, анализировать и выявлять причины недостатков);
  - мотивировать педагогов к нововведениям через формирование потребности: в повышении профессионального статуса в педагогическом коллективе, к достижению большего признания, конкурентоспособности как специалиста, в расширении возможности профессионального самоутверждения и самореализации;
  - Повышать статус учреждения за счет распространения инновационного педагогического опыта.

### **3. Приоритетные направления развития инновационной деятельности**

3.1. Инновационная деятельность направлена на решение педагогическим коллективом актуальных проблем, с целью обновления процессов обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.

3.2. Направления инновационной деятельности находятся в сфере изменения содержания образования и внедрения новых технологий обучения, направленных на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практик, методик, форм организации образовательной работы, совершенствования учебно-методического, кадрового обеспечения системы образования.

3.3. В качестве приоритетных направлений инновационной деятельности в учреждении можно выделить следующие:

- обновление, развитие образовательной практики с целью реализации задач ФОП ДО;
- создание новых образцов образовательной практики (образовательные проекты);
- разработка новых методов, средств, технологий, направленных на развитие творческих способностей личности, развитие инициативы, самостоятельности детей;
- освоение нового содержания дошкольного образования;
- повышение качества дошкольного образования;
- включенность педагогов Учреждения в разработку нового содержания образовательного процесса.

3.4. Приоритетные направления развития инновационной деятельности учреждения коррелируются в соответствии с годовыми задачами деятельности Учреждения.

3.5. Эффективность внедрения новшества в практику определяется промежуточными результатами инновационной деятельности, через разработанную участниками инновационной деятельности систему диагностики результатов, соответствующую педагогическим целям и задачам определенного этапа инновации, направленных на реализацию целевых ориентиров как социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка.

3.6. Проектные, проблемные, творческие группы педагогов в рамках реализации инновационной деятельности выполняют функции разработки и реализации нововведений по решению актуальных педагогических и управленческих проблем, а также способствуют консолидации единомышленников, стремящихся совместными усилиями оптимизировать собственную педагогическую деятельность.

### **4. Мотивация педагогов к инновационной деятельности**

4.1. Моральное стимулирование: выдвижение для участия в профессиональных конкурсах на муниципальном, региональном, федеральном уровнях, повышение квалификации, участие в методических объединениях, мастер-классах, издание

материалов инновационного опыта работы, систематическое обучение педагогов через систему методической работы в соответствии с их потребностями, проблемами, интересами.

4.2. Материальное стимулирование: система стимулирующих выплат педагогам, участникам инновационной деятельности.

## **5. Этапы инновационной деятельности**

5.1. *Диагностический этап* (информационно-аналитическая функция). На основе результатов мониторинга обучения и воспитания выявить направления педагогической деятельности, требующие новых подходов к организации образовательной деятельности в учреждении. На основе педагогического анализа деятельности педагогов выявить основные направления совершенствования профессиональной компетентности.

5.2. *Этап выработки единых задач и установок* (функция целеполагания). В выработанном направлении научного поиска сформировать общественное мнение педагогического коллектива, при этом необходимо, чтобы каждый педагог понимал важность решения конкретных исследовательских задач, исходя из общего направления работы.

5.3. *Этап изучения проблемы* (прогностическая функция). Изучение проблемы, анализ инновационного педагогического опыта, работа над ведущими научными идеями и самостоятельное применение этих идей на практике. Определение рамок возможности эффективного педагогического творчества.

5.4. *Этап разработки и апробации* (организационно-методическая функция). Разработка Проекта инновационной деятельности и оказание помощи педагогам в организации работы, проведение мониторинга развития инноваций и на его основе корректировка инновационных проектов.

5.5. *Этап гласности* (коммуникативная функция). Организация и проведение общественных экспертиз продуктов инновационной деятельности учреждения, широкое обсуждение промежуточных и конечных результатов.

5.6. *Этап признания* (стимулирующая функция). Представление результатов инновационной деятельности педагогической общественности. Распространение продуктов инновационной деятельности учреждения.

## **6. Порядок разработки и реализации инновационной программы**

6.1. Инновационная деятельность осуществляется как в индивидуальном порядке, так и в творческих группах.

6.2. Коллектив учреждения может осуществлять инновационную деятельность по одному или нескольким направлениям.

6.3. В учреждении создается инновационный проект, который имеет следующую структуру:

- обоснование актуальности инновации для учреждения в части обеспечения целевой линии развития;

- формулирование темы инновации;

- Определение стратегических линий развития;

- формулирование цели, задач, принципов;

- создание содержательных модулей;

- определение сроков и этапов (календарный план или график выполнения);

- предполагаемый состав участников реализации;

- критерии и показатели, по которым будет определяться качество реализации проекта;

- описание методического, учебно-нормативного и образовательного обеспечения;

- результаты;

- прогнозирование дальнейшего развития.

6.4. Документы инновационной деятельности разрабатываются и представляются

педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения в методический кабинет.

6.5. Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ заведующего о проведении инновационной работы.

6.6. Ход и результаты инновационной деятельности представляются и утверждаются на Педагогическом совете.

6.7. Общее руководство и решение организационных вопросов по реализации инновационных проектов возлагается на заместителя заведующего по ВМР.

6.8. Эффективность внедрения новшества в практику определяется результатами инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогический коллектив, администрация, представители структур управления образованием и др.

6.9. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы.

6.10. Реализация инновационной деятельности может прекращаться в следующих случаях:

- завершения плановых сроков реализации инновационной деятельности;
- выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его нормативном, образовательном и методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей инновационной деятельности;
- выявления в ходе проверки реализации инновационной деятельности нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

6.11. Выходить с инициативой о прекращении инновационной деятельности может руководитель инновационной деятельности или Педагогический совет.

## **7. Документация и отчетность**

7.1. Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- план работы на текущий год;
- продукты инновационной деятельности (педагогические проекты, календарно-тематические планы, дидактические, методические рекомендации, контрольно-диагностические разработки, информационные буклеты и иное);
- анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами мониторинга знаний, умений, навыков воспитанников.

7.2. Анализ эффективности инновационной деятельности представляются заведующему в конце учебного года в виде отчета и приложений к нему.

## **8. Формы распространения инновационного опыта**

8.1 Распространение инновационного опыта осуществляется в следующих формах:

- выступления на семинарах, педагогических советах, методических совещаниях в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития учреждения;
- оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инновации;
- открытые педагогические мероприятия, мультимедийные презентации и другое;
- публикация инновационных проектов на профильных интернет-сайтах, сайте учреждения.

## **9. Финансирование инновационного проекта**

9.1. Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета, внебюджетных средств.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение об инновационной деятельности является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.